

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«23» октября 2020г.

№ 227/осн

Нижний Новгород

Об утверждении «Положения об отделе сетевого образования
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

В целях приведения в соответствие локальных нормативных актов и структуры
Университета

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение об отделе сетевого образования ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (Приложение 1).
2. Заведующему канцелярией Бурдюговой Н.А. довести данный приказ до сведения ответственных лиц, разместить на Корпоративном портале Университета.
3. Администратору сайта, дизайнеру издательства Салминой О.А. разместить данный приказ на сайте Университета в разделе «Организация образовательного процесса».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Приложение:

1. Положение об отделе сетевого образования ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России - на 4-х листах в 1 экз.

Ректор

Н.Н. Карякин

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе сетевого образования
ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 23.10.2020 г. № 227/осн

СОГЛАСОВАНО
Первичная профсоюзная организация студентов
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
Протокол от 14.10.2020 г. № 30

1. Общие положения

1.1. Отдел сетевого образования (далее по тексту – отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России) (далее по тексту - Университет), входящим в состав учебно-методического управления и осуществляющим координацию работы различных структурных подразделений Университета по организации и осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.

1.2. Деятельность отдела регулируется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»,
- Уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами и решениями Ученого совета Университета.

1.3. Отдел непосредственно подчиняется начальнику учебно-методического управления Университета.

2. Цель, задачи и функции отдела сетевого образования

2.1. Целью деятельности отдела сетевого образования является координация работы различных структурных подразделений Университета по организации и осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.

2.2. Задачи отдела сетевого образования:

- обеспечение деятельности Университета в международном образовательном пространстве, расширение числа образовательных организаций-партнеров, участвующих в сетевой форме реализации образовательных программ (совместно с управлением международного сотрудничества),
- обеспечение приемной кампании на совместные образовательные программы (совместно с управлением по приему в Университет),
- планирование и осуществление организационных мероприятий на этапе разработки, нормативного сопровождения и реализации совместных образовательных программ,
- участие в разработке, контроле реализации и освоения обучающимися совместных обра-

зовательных программ (совместно с учебным отделом учебно-методического управления).

2.3. Функции отдела сетевого образования:

- заключение договоров о сотрудничестве и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с образовательными организациями-партнерами,
- участие в осуществлении профориентационной работы с абитуриентами образовательных организаций-партнеров по реализации совместных образовательных программ,
- участие в приемной кампании по зачислению обучающихся на совместную образовательную программу,
- организационная работа с кафедрами Университета по назначению кураторов, ответственных за реализацию совместных образовательных программ и взаимодействие с обучающимися,
- проведение организационной работы с кураторами,
- организация работы по формированию личных кабинетов обучающихся на портале Университета (предоставление логинов и паролей обучающимся для доступа на портал и сайт дистанционного образования (СДО), контроль ввода информации на портал, контроль посещений портала и СДО),
- организационная работа по предоставлению доступа преподавателям образовательных организаций-партнеров на портал ПИМУ (предоставление логинов и паролей),
- формирование временных трудовых коллективов из научно-педагогических работников организаций, участвующих в реализации совместных образовательных программ, для их разработки и последующей реализации,
- организация повышения квалификации участников команд-разработчиков программ для эффективного использования лучших мировых и отечественных практик проектирования совместных образовательных программ, освоения общих методологических подходов к их реализации,
- создание и совершенствование нормативной базы процессов разработки и реализации совместных образовательных программ (Положение о порядке разработки и реализации совместных образовательных программ, Договора о сетевой форме реализации образовательных программ, обновление совместных образовательных программ с учетом требований актуальных ФГОС ВО, а также с учетом реализации программ с использованием дистанционных образовательных технологий, разработка дорожной карты реализации совместных образовательных программ, актуализация локальных нормативных актов по сетевой форме реализации образовательных программ (правила приема, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации, порядок отчисления и восстановления, порядок и основания перевода, обучения по индивидуальному учебному плану, порядок освоения дисциплин по выбору, порядок зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики в организациях-партнерах, осуществляющих образовательную деятельность, порядок организации и проведения практики, порядок выдачи справок об обучении, периоде обучения и др.),
- организация контроля реализации и освоения обучающимися совместных образовательных программ (совместно с учебным отделом и деканатами соответствующих факультетов Университета, через личный кабинет на портале - контроль личных достижений обучающегося, контроль посещений СДО ПИМУ, посредством взаимодействия с учебно-методическими управлениями образовательных организаций-партнеров),
- контроль обеспечения в каждой образовательной организации-участнике реализации совместных образовательных программ современной образовательной среды, включающей материально-технические условия, учебно-методическое и информационное сопровождение, кадровые и финансовые условия,
- организация видеоконференций с обучающимися с участием кураторов с кафедр Университет (вводных - знакомство с Университетом, кураторами, содержанием и порядком реализации совместных образовательных программ, определение задач по формированию личного кабинета и портфолио обучающихся; текущих - по наиболее актуальным разделам дисциплин учебного плана),

- организация выездных циклов преподавателей Университета в образовательные организации-партнеры по реализации совместных образовательных программ для чтения обзорных лекций по наиболее актуальным темам различных дисциплин учебного плана,
- организация стажировки преподавателей образовательных организаций-партнеров по реализации совместных образовательных программ в Университете,
- организация стажировок обучающихся (в период обучения в образовательной организации-партнере по реализации совместных образовательных программ) в Университете (с целью посещения различных видов учебных занятий, группами по 10-15 человек, на 10-14 дней 2 раза в год), прохождения ими летней производственной практики на базах Университета,
- организация совместных научно-практических конференций с участием обучающихся Университета и образовательных организаций-партнеров по реализации совместных образовательных программ.

3. Организационная структура отдела сетевого образования

- 3.1. Руководство деятельностью отдела сетевого образования осуществляет начальник отдела.
- 3.2. Состав и штатную численность отдела утверждает ректор Университета.

4. Права и обязанности отдела сетевого образования

- 4.1. Отдел имеет право:
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию сетевой формы реализации образовательных программ,
 - запрашивать у руководителей структурных подразделений Университета и образовательных организаций-партнеров информацию и документы, необходимые для осуществления своей деятельности,
 - вносить предложения администрации Университета об организационном и материально-техническом обеспечении деятельности отдела.
- 4.2. Отдел обязан:
- соблюдать требования действующего законодательства по сетевой форме реализации образовательных программ,
 - содействовать работе ректора, ректората, проректоров Университета по реализации сетевой формы реализации образовательных программ,
 - эффективно использовать, развивать и качественно улучшать научно-образовательный потенциал Университета для осуществления своих функций, в т.ч. на основе регулярного повышения квалификации сотрудников отдела,
 - использовать современные эффективные образовательные, педагогические, научно-исследовательские, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций,
 - содействовать работе всех структурных подразделений Университета, участвующих в сетевой форме реализации образовательных программ,
 - поддерживать положительный имидж кафедр, факультетов и других структурных подразделений Университета.

5. Ответственность

- 5.1. Всю полноту ответственности за деятельность, своевременность выполнения возложенных на отдел задач и функций несет начальник отдела сетевого образования.
- 5.2. Сотрудники отдела несут персональную ответственность за:
- невыполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и действующими нормативными актами,
 - нереализацию совместных образовательных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

- несоблюдение прав и университетских свобод работников и обучающихся Университета,
- ненадлежащее обеспечение пожарной безопасности и выполнение противопожарных мероприятий во вверенном структурном подразделении и закрепленных помещениях,
- несоблюдение конфиденциальности персональных данных обучающихся и научно-педагогических работников.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Проректор по учебной работе



Е.С. Богомолова

Начальник
юридического управления



А.В. Качко

Заместитель начальника учебно-методического управления



Л.В. Ловцова